



**12° ISTITUTO COMPRENSIVO DI SIRACUSA**  
**Piazza Eurialo, 16 – Belvedere (SR) - tel.0931.744736 – fax 0931.711140**  
**Via Cavalieri di Vittorio Veneto – Belvedere (SR) - tel. 0931.711108**  
**c.f. 80007550892 - c.m.SRIC808004 – email: sric808004@istruzione.it – sito web:**  
**www.dodicesimosiracusa.gov.it**

**Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Avviso pubblico per il potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria - Prot. n. AOODGEFID/ 1047 del 05/02/2018.**

**Progetto “Dal gioco allo sport” – Codice Identificativo: 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-768**  
**CUP: F37I18000740007**

**Prot. n. 1736 del 19/03/2019**

**Agli Atti del Progetto PON “Dal gioco allo sport”**

**All’Albo d’Istituto**

**Al sito web istituzionale**

## **BANDO INTERNO**

### **per la selezione di TUTOR**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’Avviso pubblico per il potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria - Prot. n. AOODGEFID/ 1047 del 05/02/2018. Programma Operativo Nazionale – “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;

**VISTA** la delibera n. 39 del Collegio dei Docenti del 26/04/2017 relativa alla presentazione della candidatura;

**VISTA** la delibera n. 78 del Consiglio d’Istituto del 26/04/2017 relativa alla presentazione della candidatura;

**VISTA** la candidatura n. 1009132 - 1047, inoltrata in data 05/02/2018, relativa a Progetto “Dal gioco allo sport”;

**VISTA** la Nota MIUR prot. n. 25263 del 13/09/2018 – Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale – “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Approvazione e pubblicazione graduatoria definitive;

**VISTA** la Nota M.I.U.R. prot. n. 25353 del 14/09/2018 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale – “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Autorizzazione progetti;

**VISTA** la formale autorizzazione del Progetto, pervenuta a questa Istituzione Scolastica con Lettera M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/25485 del 18/09/2018, Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-768;

**VISTO** il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 17 del 27/02/2019;

**ATTESA** la necessità di procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività relative al Modulo del Progetto “Dal gioco allo sport”;

**VISTE** le delibere degli Organi Collegiali competenti, relative ai criteri di selezione delle figure coinvolte nel progetto;

**PREMESSO** che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di una figura di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche e, condizione necessaria, che sia inserito negli elenchi regionali/provinciali del Progetto Nazionale “Sport di classe”;

**VISTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali coinvolte nella conduzione dei moduli prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017 ;

**VISTA** la Determina Dirigenziale prot. n. 1459 del 07/03/2019;

indice il seguente

## **BANDO INTERNO per la selezione di TUTOR**

per il progetto “Dal gioco allo sport” rivolto a:

**Docenti in servizio presso il XII Istituto Comprensivo “V. Brancati”**

Possono presentare la candidatura i docenti in servizio presso il XII Istituto Comprensivo “V. Brancati” che possiedono i titoli di accesso descritti nella **Tabella A**

**Tabella A:**

## TITOLI DI ACCESSO NECESSARI PER RICOPRIRE IL RUOLO DI ESPERTO

Tipologia/Titolo modulo formativo	Destinatari/Durata	Titoli di accesso
<b>Progetto “Dal gioco allo sport”</b>		
Potenziamento dell'educazione fisica e sportiva (progetto “Sport di classe”)  <b>Dal gioco allo sport</b>	Alunni delle classi prime della Scuola primaria  <b>60 ore</b>	Docente in possesso di: titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo; competenze specifiche documentate di conduzione di attività formative laboratoriali; competenze informatiche certificate o documentabili; esperienza documentata in precedenti progetti PON/POR in qualità di Tutor adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line del modulo assegnato.

### **Funzioni e compiti del Tutor**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto.

Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

In particolare, l'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- collaborare con l'esperto alla stesura della programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in unità corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e affiancare l'esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
- accedere con la sua password al sito dedicato; entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; definire e inserire: a) competenze specifiche (obiettivi operativi); b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica); c) metodologie, strumenti, luoghi;
- d) eventuali certificazioni esterne; al termine validare la struttura, abilitando così la gestione;
- provvedere alla composizione del gruppo classe, anche mediante eventuale selezione;
- caricare a sistema la scheda (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmata dal genitore (se minorenne) e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- provvedere alla compilazione della “Scheda di osservazione sull'atteggiamento degli studenti verso il percorso di studi”;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, i contenuti degli argomenti trattati;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;

- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni iscritti in caso di assenza ingiustificata;
- curare e aggiornare con continuità e tempestività il sistema informativo del corso presso la piattaforma “Gestione Progetti PON”, interagendo con le Figure aggiuntive e con il Referente per la valutazione;
- mantenere il contatto con i docenti dei Consigli di Classe/Interclasse di appartenenza dei corsisti, per monitorare la ricaduta dell’intervento sulle attività curricolari;
- garantire la qualità delle metodologie utilizzate, la continuità didattica, il controllo e la coerenza del processo di formazione;
- costituire un punto di riferimento e animazione dei corsisti e del personale impegnato nel progetto;
- redigere report periodici sull’andamento delle attività;
- inserire tutti i dati e i documenti degli alunni e le informazioni relative al Modulo sulla piattaforma GPU;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione finale degli esiti formativi degli allievi.

Durante lo svolgimento del proprio incarico il Tutor si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Inoltre, è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono nella Scuola.

### **Obiettivi generali del progetto**

1. Conoscere meglio se stessi: migliorare progressivamente la conoscenza e la consapevolezza della propria identità corporea e la cura della propria persona (star bene). Attraverso il movimento si realizza una vastissima gamma di gesti, il bambino impara a conoscere se stesso, esplora, conosce, comunica, relaziona, mette in essere il fare.
2. Comunicare e relazionarsi positivamente con gli altri: essere consapevoli delle opportunità offerte dal gioco e dallo sport per lo sviluppo di abilità prosociali (stare insieme). Il progressivo processo di conoscenza e consapevolezza di se stessi incrementa il bisogno di confrontarsi con gli altri e di arricchire la gamma delle possibilità comunicative ed espressive. L’attività motoria rappresenta un significativo ambito di esperienza all’interno dei percorsi di apprendimento inerenti la capacità di decodificare e di utilizzare i codici della comunicazione verbale e non verbale, che saranno opportunamente sperimentati in svariate situazioni e contesti.
3. Acquisire il valore delle regole e l’importanza dell’educazione alla legalità: riconoscere nell’attività motoria e sportiva i valori etici alla base della convivenza civile (star bene insieme). Le esperienze motorie e sportive in ambito scolastico hanno il privilegio di stimolare “in situazione di operatività” una riflessione sui concetti base della convivenza.

### **Modalità di inoltro delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura completa di tutti gli allegati richiesti, pena l’inammissibilità, **entro e non oltre le ore 11.00 del 25 marzo 2019:**

- *brevi manu*
- per mezzo di Raccomandata A/R presso il XII Istituto Comprensivo “V. Brancati”, Piazza Eurialo, 16 – Siracusa
- via Pec all’indirizzo [src808004@pec.istruzione.it](mailto:src808004@pec.istruzione.it)

La busta (se si scelgono le modalità *brevi manu* o raccomandata A/R) o l’oggetto (se si opta per la Pec) devono contenere la dicitura: **“Selezione Esperto interno PON 2014/2010 – Competenze di base – Modulo: Dal gioco allo sport”**

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- a) Istanza di partecipazione (**Allegato 1**);
- b) *Curriculum vitae* in formato europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo e il luogo di residenza, il codice fiscale, l'attuale status professionale, i titoli di studio di cui si è in possesso, il luogo e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli e le esperienze valutabili;
- c) Scheda sintetica debitamente compilata e sottoscritta per l'attribuzione dei punti secondo i criteri specificati nella Tabella B (**Allegato 2**);
- d) Specifica dichiarazione (**Allegato 3**) di possedere le competenze tecnico – professionali per:
  1. la progettazione di Unità di apprendimento in cui integrare le competenze chiave europee (almeno “Imparare ad imparare” e “Competenze sociali e civiche”);
  2. l'implementazione di metodologie didattiche innovative;
  3. l'utilizzo della piattaforma on – line.
- e) Dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Gruppo Operativo di Piano (**Allegato 4**);
- f) Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge 196/2003 e successive mm. e ii. (**Allegato 5**);
- g) Fotocopia del documento di identità in corso di validità;

## Criteri di selezione

### Tabella B:

#### TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

A) TITOLI CULTURALI coerenti con gli obiettivi progettuali da perseguire (titoli di studio, specializzazioni, master, corsi di specializzazione, ...)	Punteggio	
a) Laurea vecchio ordinamento o specialistica specificata	Fino a 100/110 da 101 a 105/110 da 106 a 110/110 Lode	Punti 3 Punti 6 Punti 9 Punti 2
b) Laurea triennale specifica ( <u>punteggio non cumulabile con il punto a) se si tratta della stessa laurea</u> )	Punti 3	
c) Altra laurea	Punti 2	
d) Diploma di istruzione secondaria di II grado ( <u>valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti a, b e c</u> )	Punti 3	
e) Altro diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 1	
f) Dottorato di ricerca	Punti 3	
g) Master/specializzazioni afferenti la tipologia di intervento e conseguiti al termine di un percorso di studi pari ad	Punti 2 per ogni corso (fino ad un max di 10 punti)	

almeno 1500 CFU											
h) Corsi di formazione attinenti la tematica del modulo e/o la didattica innovativa	Punti 1 per ogni corso (fino ad un max di 10 punti)										
<b>B) COMPETENZE SPECIFICHE</b>											
i) ECDL o certificazioni similari	Punti 2 (per ogni certificazione)										
j) Certificazioni di lingua straniera	<table border="1"> <tr> <td>Livello A2</td> <td>Punti 1</td> </tr> <tr> <td>Livello B1</td> <td>Punti 2</td> </tr> <tr> <td>Livello B2</td> <td>Punti 3</td> </tr> <tr> <td>Livello C1</td> <td>Punti 4</td> </tr> <tr> <td>Livello C2</td> <td>Punti 5</td> </tr> </table>	Livello A2	Punti 1	Livello B1	Punti 2	Livello B2	Punti 3	Livello C1	Punti 4	Livello C2	Punti 5
Livello A2	Punti 1										
Livello B1	Punti 2										
Livello B2	Punti 3										
Livello C1	Punti 4										
Livello C2	Punti 5										
<b>C) ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>											
k) Esperienze di docenza nel settore di pertinenza	Punti 1 per ogni anno di docenza (180 gg) fino ad un max di 5 punti										
l) Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	Punti 1 per ogni esperienza lavorativa fino ad un max di 10 punti										
m) Incarichi nell'ambito di progetti PON / POR	Punti 1 per ogni incarico nell'ambito di progetti PON/POR fino ad un max di 5 punti										
<p>NOTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Non saranno presi in considerazione titoli in corso di conseguimento;</li> <li>- A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.</li> </ul>											

### Motivi di inammissibilità o di esclusione

Sono causa di inammissibilità:

- Candidatura pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- Documentazione richiesta incompleta

Sono causa di esclusione:

- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul *curriculum vitae* o sulla scheda di dichiarazione del punteggio;
- Assenza della fotocopia del documento di identità.

Il XII IC non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle candidature.

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dal GOP che provvederà a stilare una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito [www.dodicesimosiracusa.gov.it](http://www.dodicesimosiracusa.gov.it) nella sezione dedicata al PON.

Eventuali reclami, concernenti errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati dall'aspirante, saranno accettati entro 15 gg. dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria trascorsi i quali la graduatoria diventerà definitiva.

Non saranno ammessi reclami finalizzati all'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la

specificazione di titoli descritti in maniera poco chiara.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura purché la stessa risulti corrispondente alle esigenze del Piano.

La Lettera di incarico sarà proposta esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore previste dal Piano; essa non daranno luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Il docente tutor si impegna a sottoscrivere una Dichiarazione sostitutiva di Atto di notorietà nella quale dichiarerà l'autenticità dei titoli dichiarati.

Il GOP si riserva di fare controlli a campione sui titoli dichiarati.

A fronte dell'attività svolta, il compenso orario onnicomprensivo sarà di € 30,00 (trenta/00).

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

I docenti incaricati dovranno dichiarare di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni nei luoghi di lavoro.

Il compenso spetterà se il modulo assegnato verrà effettivamente svolto, sarà proporzionato alle ore effettivamente prestate e verrà liquidato solo dopo l'erogazione dei fondi comunitari senza che la scuola sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e /o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Il XII Istituto Comprensivo "V. Brancati" prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 e ss. mm., il Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso pubblico di selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Stefania Gallo.

### **Allegati**

<b>Allegato 1</b>	Domanda di partecipazione
<b>Allegato 2</b>	Scheda per l'attribuzione dei punteggi
<b>Allegato 3</b>	Dichiarazione di possesso delle competenze tecnico – professionali
<b>Allegato 4</b>	Dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal GOP
<b>Allegato 5</b>	Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge 196/2003 e successive mm. e ii.

F.to Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Stefania Gallo

*Firma autografa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n. 31/1993*

